1 – DATI DEL DICHIARANTE

Indirizzo mail a cui inviare la segnalazione: odv@moelsrl.com

NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE: _____

QUALIFICA O POSIZIONE PROFESSIONALE: _____

SEDE DI SERVIZIO: _____

TEL/CELL: _____

E-MAIL: _____

DATA/PERIODO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO: _____

LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:

□ ufficio/stabilimento (indicare denominazione e indirizzo della struttura)

_____

□ all'esterno del perimetro aziendale (indicare luogo ed indirizzo)

_____

RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO*:

□ penalmente rilevanti;

□ poste in essere in violazione del Codice di comportamento dei dipendenti o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare;

□ suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale alla Moel S.r.l.

□ suscettibili di arrecare un pregiudizio all'immagine della Moel S.r.l.

□ suscettibili di arrecare un pregiudizio ai dipendenti o ad altri soggetti che svolgono la loro attività presso la Moel S.r.l.

□ altro (specificare).

* La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale